



TRAVEL PLANET CO.,LTD.

บริษัท ทราเวล แพลเนต จำกัด

License no. 11/11256

บริษัท ทราเวลแพลนเน็ต จำกัด TRAVEL PLANET CO.,LTD.

16 ซอยรามอินทรา57 แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10230

Tel. 094-451-6494, 094-451-9464 E-mail : travelplanet\_thailand@hotmail.com

Website : www.travelplanetthailand.com

Check-in  
เก็บครุ  
ทุกไฮไลต์สำคัญ

Full  
Service  
บินฟูลเซอร์วิส

บินเข้า  
ออsla  
ออก ไปกลับ

# 9 วัน 6 คืน

## NORWAY DENMARK

# SCANDINAVIA

รถไฟฟลิมส์บาน่า    ท่าเรือฮาวน์    พักเมืองเบอร์เก็น    วิกเกอร์แลนด์    นั่งเรือ DFDS

### สแกนดิเนเวียน นอร์เวย์ เดนมาร์ก

อาหารไทย ในเดนมาร์ก

ราคา พิเศษ **89,999.-**

ฟรีเที่ยววันเดินทาง 20 - 28 ต.ค. 2569

PEU-OSL02-TG

เที่ยวอุ่นใจ กับ  
ประกันการเดินทาง  
Travel Plus แผน Silver

น้ำหนักกระเป๋า  
25 กก.  
กระเป๋าขึ้นเครื่อง 7 กก.

พักโรงแรม  
3 - 4 ดาว

อาหาร  
14 มื้อ

"เที่ยวทุกที่...สบายใจ"

# AUTUMN IN SCANDINAVIA

Oslo - Bergen - Sogne Fjord - Flamsbana - Copenhagen



สายการบิน ไทยแอร์เวย์  
บินเข้า ออสโล นอร์เวย์  
บินออก โคเปนเฮเกน เดนมาร์ก

ONLY SPECIAL GROUP

พักเบอร์กิน

ล่องเรือชม "ซอร์นฟยอร์ด"

9 Days & 6 Nights

การ์ตูน 10 ท่าน  
ออกเดินทาง

พิกบนเรือ DFDS

นั่งรถไฟ "ฟลัมสบานา"

เดินทาง 20 - 28 ต.ค. 2568



บริการรถโค้ชบัส  
ตลอดทั้งทริป



โรงแรม 3 - 4 ดาว



อาหาร 15 มื้อ



ประกันการเดินทาง  
PLUS SILVER



| วันที่ | รายการ                                                                                                                                                                           | อาหาร |         |      | โรงแรม                                |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|------|---------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                  | เช้า  | กลางวัน | เย็น |                                       |
| 1      | สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย                                                                                                                                                      |       |         | ✈    |                                       |
| 2      | สนามบินออสโล ประเทศนอร์เวย์ - เมืองออสโล - สวนประติมากรรมวิกเกอร์แลนด์ - ออสโลโฮเปร่าเฮาส์ - เมืองเกียโล                                                                         | ✈     | ✓       | ✓    | Geilo Hotel หรือเทียบเท่า             |
| 3      | เมืองเกียโล - เมืองวอส - เมืองเบอร์เกน - ย่านท่าเรือเก่าเบิร์กน                                                                                                                  | ✓     | ✓       |      | Zander K Hotel หรือเทียบเท่า          |
| 4      | เมืองเบอร์เกน - รถราง Fløibanen ขึ้นเขาฟลอยน์ Mount Fløyen - ตลาด Market Square                                                                                                  | ✓     | ✓       |      | Zander K Hotel หรือเทียบเท่า          |
| 5      | เมืองเบอร์เกน - เมืองวอส - นั่งรถไฟสาย Bergen Railway - เมืองโมดรัล - นั่งรถไฟฟลัมสบานา - เมืองฟลัม - ล่องเรือชม "ซอร์นฟยอร์ด" จาก เมืองฟลัม สู่ หมู่บ้านกูดวาเก้น - เมืองเกียโล | ✓     | ✓       | ✓    | Geilo Hotel หรือเทียบเท่า             |
| 6      | เมืองเกียโล - เมืองออสโล - ถนนคาร์ล โยฮันน์ เกท - เรือสำราญ DFDS (จากออสโล ประเทศนอร์เวย์ สู่ โคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก)                                                         | ✓     |         | 🚢    | DFDS Scandinavia หรือเทียบเท่า        |
| 7      | เรือสำราญ DFDS - เมืองโคเปนเฮเกน - รูปปั้นเงือกน้อย - น้ำพุแห่งราชินี เกพ็ออน - พระราชวังคริสเตียนบอร์ก - พระราชวังอมาเลียนบอร์ก - ท่าเรือนูฮาวน์                                | 🚢     | ✓       |      | Scabdic Sydhavnan Hotel หรือเทียบเท่า |
| 8      | เมืองโคเปนเฮเกน - ถนนสตรอยท์ - ศาลาว่าการเมืองโคเปนเฮเกน - สนามบินโคเปเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก                                                                                       | ✓     | ✈       | ✈    |                                       |
| 9      | สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย                                                                                                                                                      | ✈     |         |      |                                       |

รายการท่องเที่ยวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยดูสถานการณ์หน้างานเป็นหลัก แต่จะเก็บที่เที่ยวครบทุกรายการ

# อัตราค่าบริการ

วันเดินทาง

ราคาผู้ใหญ่  
พักห้องละ 2-3 ท่าน

ราคาพักเดี่ยว  
พักห้องละ 1 ท่าน

20 - 28 ตุลาคม 2569

89,999 บาท

16,000 บาท

ราคาเด็กอายุไม่ถึง 2 ปี ณ วันเดินทาง (Infant) ท่านละ 30,000 บาท (ไม่มีที่นั่งบนเครื่องบิน)  
ราคาเด็ก อายุระหว่าง 2-9 ปี ราคา 87,900 บาท

**\*จองและชำระเงินมัดจำท่านละ 50,000 บาท และค่าวีซ่าท่านละ 6,000 บาท\***  
**หากมีวีซ่าแล้วท่านไม่ต้องชำระเข้ามาในมัดจำ**

**\*\* ราคาจอยแลนดไม่รวมตั๋วเครื่องบิน หักออก 15,000 บาท \*\***  
**ชั้นธุรกิจ Business Class เพิ่มเงินจากราคาเดิม**  
**\*\*\*กรุณาเช็กกับทางเจ้าหน้าที่ก่อนทำการจอง\*\*\***

ราคาทัวร์ **ไม่รวมค่าทิปคนขับรถและไกด์ตามธรรมเนียม** (ชำระทุกท่าน ยกเว้น การกอายุไม่เกิน 2 ปี ยกเว้นให้)  
เก็บค่าทิปไกด์ท้องถิ่นและคนขับรถ ณ สนามบินในวันเช็กอิน  
ท่านละ 3,000 บาท / ทริป / ท่าน **\*\*คอนเฟิร์มเดินทางเมื่อมีผู้เดินทาง 10 ท่านเท่านั้น\*\***

นัดหมายการยื่นวีซ่า ณ ศูนย์ยื่นวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ VFS กรุงเทพฯ  
(เดอะ ช็อปปี้ อคาเซียเบลล์ แกรนด์ พระราม 9)



พฤษภาคม ที่ 24 กันยายน 2569

\*เนื่องจากเป็นการจองควียูวีซ่ารูปแบบกรุ๊ป หากท่านไม่สะดวก ณ วันที่แจ้ง ดังกล่าวโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่วีซ่า  
ทางเราจำเป็นต้องจองควียูวีซ่าแบบ Premium Lounge ราคาโดยประมาณ 2,000 บาท\*

\*\*วันนัดหมายดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงจากทาง ศูนย์ยื่นวีซ่า VFS ทางเจ้าหน้าที่วีซ่าจะแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็ว ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงนี้

\*\*\*รายละเอียดเอกสารยื่นวีซ่า และใบกรอกข้อมูล และ ข้อมูลวีซ่าที่ท่านควรทราบอยู่ในท่านโปรแกรมแกรมนี โปรดศึกษารายละเอียด ก่อนการจองทุกครั้ง

\*\*\*\*โดยส่วนใหญ่การยื่นวีซ่าใช้เวลาโดยประมาณ 3 - 6 ชม. โดยเวลานัดหมาย ทางเจ้าหน้าที่จะส่งเอกสารนัดหมายให้ท่านอีกครั้ง

ดุลยพินิจในการพิจารณาวีซ่า เป็นอำนาจอันเด็ดขาดของสถานทูตนั้นๆ ทางทัวร์และเจ้าหน้าที่ยื่นวีซ่ามีหน้าที่เพียง  
อำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น ไม่สามารถแทรกแซงการพิจารณาได้

**สำคัญ กรุณาอ่านเงื่อนไขแนบท้ายโดยละเอียด**



รายการทัวร์สามารถสลับ ปรับเปลี่ยนหรืองดไปบางรายการ  
ได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า  
บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์เริ่มและจบการให้บริการที่ สนามบินต้นทางขาไปเท่านั้น

**เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้าทุกท่าน หากชำระเงินแล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่า  
ท่านยอมรับเงื่อนไขแล้วและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขได้**



อันเนื่องมาจากสภาพอากาศ เหตุการณ์ทางธรรมชาติ เหตุการณ์เมือง สภาพการจราจร สายการบิน  
หรือเหตุสุดวิสัยต่างๆ ทั้งนี้จะคำนึงถึงความปลอดภัย ความเป็นไปได้ และผลประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ  
ทางผู้เดินทางจะไม่ฟ้องร้องใดๆ อันเนื่องมาจากได้ทราบเงื่อนไขก่อนเดินทางแล้ว

กรณีผู้เดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจะทำการสำรองตั๋วเครื่องบินหรือยานพาหนะอื่นๆ เพื่อใช้ในการเดินทางไปและ  
กลับ ณ สนามบิน ทางบริษัท จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเนื่องจาก เป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมทัวร์



DAY 1

T  
O  
U  
R

สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย

C  
I  
T  
Y

BANGKOK



เดินทางโดยสายการบิน



บินตรง



น้ำหนักกระเป๋า  
25 KG



ที่นั่งบนเครื่อง  
แบบ 3-3-3



เที่ยวบิน

เวลาออก

เวลาถึง

TG 954

00.05

07.25

BKK



OSL

สนามบินกรุงเทพ

ใช้เวลาเดินทาง 12.20 ชั่วโมง

สนามบินออสโล

น้ำหนักกระเป๋าโหลด 25 กก./1 ใบ และ น้ำหนักกระเป๋าถือขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กก. / 1 ใบ ทั้งไป – กลับ

21.00 น.

พร้อมกันที่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิชั้น 4 ประตู 2 ROW D เคาน์เตอร์สายการบินไทย THAI AIRWAYS (TG)  
โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเช็คอินให้แก่ทุกท่าน

**DAY 2**

TOUR

สนามบินออสโล ประเทศนอร์เวย์ – เมืองออสโล –  
สวนประติมากรรมวิกเกอร์แลนด์ – ออสโลโอเปร่าเฮาส์ – ถนน KARL JOHANS

CITY

OSLO



00.05 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินออสโล ประเทศนอร์เวย์ เที่ยวบินที่ TG960  
(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

07.25 น. เดินทางถึง สนามบินออสโล ประเทศนอร์เวย์ และ พาท่านขึ้นรถ โค้ช  
เพื่อเดินทาง

**เมืองออสโล** เป็นเมืองหลวงของประเทศนอร์เวย์ที่มีความสวยงามเป็น  
อันดับต้นๆของโลก แม้ว่าเมืองออสโลจะมีพื้นที่กว้างขวาง และเป็นถึง  
ศูนย์กลางเศรษฐกิจ

**สวนประติมากรรมวิกเกอร์แลนด์ (Vigeland Sculpture Park)** ตั้งอยู่  
ในอุทยาน ฟรีกเนอร์ Frogner เป็นสวนประติมากรรมที่ใหญ่ที่สุดในโลก โดดเด่นไปด้วยผลงานรูปแกะสลักหินและรูปหล่อสำริดจำนวน  
มากกว่า 200 ชิ้นงาน

เที่ยง บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

**ถ่ายรูปที่ระลึก ออสโลโอเปร่าเฮาส์ (Oslo Opera House)** เป็นศูนย์  
วัฒนธรรมที่ใหญ่ที่สุดในนอร์เวย์ ตัวอาคารสร้างจากกระจกและหิน  
อ่อนสโตนโมเดิร์น ออกแบบให้ดูเหมือนธารน้ำแข็งไหลขึ้นมาจากน้ำ

**พาท่านเดินช้อปปิ้ง ถนน KARL JOHANS** Oslo's luxury shopping  
street อิสระให้คุณช้อปปิ้งบนถนนที่หรูหรา สโตร์ที่ตั้งของร้านค้าแบ  
รนด์ดังมากมาย อาทิเช่น PRADA, GUCCI, LOUIS VUITON, และอื่น ๆ  
อีกมากมาย

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเกียโล (GEILO)** ใช้เวลาเดินทาง 3.30 ชม.

โดยประมาณ เมืองสกีรีสอร์ทอันงดงามของนอร์เวย์เป็นประตูสู่ดินแดนแถบฟยอร์ด มหัศจรรย์แดนเหนือและมนต์  
เสน่ห์แห่งสแกนดิเนเวีย

ค่ำ บริการอาหารค่ำ ณ ห้องอาหารของโรงแรม หรือ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

ที่พัก Geilo Hotel หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน





เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองวอส (VOSS)** ใช้เวลาเดินทาง 2.30 ชม. โดยประมาณ เมืองสกีรีสอร์ทแสนสวยของประเทศนอร์เวย์เมืองน้ำกริม ทะเลสาบที่ซึ่งรัชกาลที่ 5 เคยเสด็จมาประทับเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปในปี 1907



**เมืองเบอร์เกน (BERGEN)** ใช้เวลาเดินทาง 1.30 ชม. โดยประมาณ เมืองใหญ่อันดับ 2 ได้รับยกย่องว่าเป็นเมืองวัฒนธรรม และเป็นเมืองท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงด้านตะวันตกสุดของนอร์เวย์

เที่ยง บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

**บรีเกน (Bryggen)** ย่านท่าเรือเก่าแก่ตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 14 ซึ่งเปรียบเสมือนเป็นแลนด์มาร์คของเบอร์เกนค่ะ ในอดีตเคยเป็นท่าเรือที่มีความเจริญรุ่งเรืองมาก ในปัจจุบันได้เปิดเป็นพิพิธภัณฑ์ และมีร้านค้า ร้านอาหาร สตูดิโอ และอื่นๆ อีกมากมาย เปิดในบริเวณใกล้ๆ อยากรู้จัก และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลก



ค่ำ **อิสระอาหารค่ำ** เพื่อให้ท่านเพลิดเพลินกับการท่องเที่ยว และ ช็อปปิ้งที่พัก **Zander K Hotel** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน



เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

**เมืองเบอร์เกน (Bergen)** เมืองใหญ่อันดับ 2 ได้รับยกย่องว่าเป็นเมืองวัฒนธรรม และเป็นเมืองท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงด้านตะวันตกสุดของนอร์เวย์

พาเดินทางขึ้นไปยัง **เขาฟลอยน์ Mount Fløyen โดย รถราง Fløibanen** 1 ใน 7 หุบเขาที่ล้อมรอบเมืองเบอร์เกน บนยอดเขามีจุดชมวิวบนความสูง 319 เมตร ที่สามารถเห็นเมืองเบอร์เกนและท้องทะเลได้แบบ 360 องศา และมีร้านอาหารบรรยากาศดี อีกทั้งยังมีเส้นทางเดินขึ้น-ลงเขาสำหรับสายฟิต ถ้าไม่อยากเหนื่อยจนเกินไปก็สามารถนั่งรถรางขึ้นไปด้านบน และเดินเท้าลงจากเขาก็ได้ค่ะ ในช่วงหน้าร้อนอากาศก็ไม่ได้ถึงกับร้อนมากเกินไป เดินลงได้สบายๆ

เที่ยง บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

**ตลาด Market Square** หรือที่ชาวนอร์เวย์เขาเรียกกันว่า Fisketorget i Bergen เป็นตลาดปลาเก่าแก่ที่มีอายุมากถึง 700 ปีมาแล้ว ตั้งอยู่สุดทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ของท่าเรือหลักของเมือง มีร้านอาหารซีฟู้ดสดๆ ให้เลือกสรรมากมาย งานนี้ซีฟู้ดเลิฟเวอร์ต้องไม่พลาด

**ค่ำ** อิสระอาหารค่ำ เพื่อให้ท่านเพลิดเพลินกับการท่องเที่ยว และ ช้อปบิงที่พัค Zander K Hotel หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

## DAY 5

T  
O  
U  
R

เมืองเบอร์เกน – เมืองวอส – นั่งรถไฟสาย Bergen Railway – เมืองไมดรัล – นั่งรถไฟฟลัมสบานา – เมืองฟลัม – ล่องเรือชม “ซอร์นฟยอร์ด” จาก เมืองฟลัม สู่ หมู่บ้านกูดวาเก้น – เมืองเกียโล

C  
I  
T  
Y

FLAM



เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

เดินทางสู่ เมืองวอส (ใช้เวลาเดินทาง 2.30 ชม. โดยประมาณ) โดยรถบัส

นำท่านเดินทางสู่ สถานีรถไฟวอส นั่งรถไฟสาย Bergen Railway เส้นทาง Voss → Myrdal ใช้เวลาประมาณ 45–60 นาที วิวภูเขา ทะเลสาบ



เมืองวอส



Bergen Railway



เมืองไมดรัล



Flamsbana



เมืองฟลัม

F L A M

สัมผัสประสบการณ์นั่งรถไฟสายโรแมนติกฟลัมสบานา เส้นทาง เมืองไมดรัล – ฟลัม

เส้นทางรถไฟที่เรียกได้ว่าเป็นสายที่โรแมนติกที่สุดในยุโรปเหนือ (Flamsbana : The Most Beautiful Train Journey in The World) ลอดอุโมงค์ที่เจาะทะลุภูเขา ผ่านทะเลสาบ แม่น้ำ และน้ำตกที่เกิดจากการละลายของหิมะบนภูเขา มุ่งสู่ สถานีฟลัม (Flam) ศูนย์กลางของรถไฟสายโรแมนติก ใกล้กับฟยอร์ด Aurland ที่มีภูมิทัศน์งดงาม ที่ท่านจะได้ชมปรากฏการณ์ทางธรรมชาติฟยอร์ด อันเกิดจากการละลายของธารน้ำแข็งปกคลุมเหนือพื้นดิน

\*รอบของการนั่งรถไฟอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่สามารถล่องเรือได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืน ค่าใช้จ่าย เนื่องจากเป็นการชำระล่วงหน้ากับผู้แทนเรียบร้อยแล้ว หากได้รับเงินคืนจากผู้แทนทางเราจะดำเนินเงินคืนลูกค้าในภายหลัง\*





เมืองฟลัม



เมืองกู๊ดวาเก้น

เที่ยง บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

.ล่องเรือชมความสวยงามของ

**“ซอร์นฟยอร์ด” จาก เมืองฟลัม สู่ หมู่บ้านกู๊ดวาเก้น**

(Sogne Fjord Cruise from Flam to Gudvangen)

ฟยอร์ดที่ได้ชื่อว่าเป็น **“ราชาแห่งฟยอร์ด” (King of Fjord)** และนับได้ว่าเป็นฟยอร์ดที่ลึกเข้ามาในแผ่นดินมากที่สุดด้วยความยาวกว่า 200 กม.

เป็นฟยอร์ดที่ใหญ่ที่สุดในประเทศนอร์เวย์ และยาวเป็นอันดับ 2 ของโลก

เดินทางถึง **หมู่บ้านกู๊ดวาเก้น (Gudvangen Village)** เป็นหมู่บ้านเล็กๆ ที่มีประชากรอาศัยอยู่เพียงแค่หลักร้อยคนเท่านั้นแต่กลับ กลายเป็นเป้าหมายหลักที่นักท่องเที่ยวจะต้องหยุดลงเยี่ยมชมความสวยงามท่ามกลางหุบเขาแห่งฟยอร์ดเป็น จำนวนมากในแต่ละปี

*\*รอบของการล่องเรืออาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่สามารถล่องเรือได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืน ค่าใช้จ่าย เนื่องจากเป็นการชำระล่วงหน้ากับผู้แทนเรียบร้อยแล้ว หากได้รับเงินคืนจากผู้แทนทางเราจะดำเนินเงินคืนลูกค้าในภายหลัง\**

**เมืองเกียโล GEILO** ใช้เวลาเดินทาง 2.15 ชม. โดยประมาณ

เมืองสกีรีสอร์ทอันงดงามของนอร์เวย์เป็นประตูสู่ดินแดนแถบฟยอร์ดมหัศจรรย์แดนเหนือและมนต์เสน่ห์แห่งสแกนดิเนเวีย

คำ บริการอาหารค่ำ ณ ห้องอาหารของโรงแรม หรือ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

ที่พัก Geilo Hotel หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน



พิเศษห้องพักแบบ  
Sea View Cabins



เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ เมืองออสโล (OSLO) ใช้เวลาเดินทาง 3.30 ชม. โดยประมาณ

ถนนคาร์ล โยฮันน์ เกท Karl Johangen Gate Street เป็นแหล่งช้อปปิ้งที่มีชื่อเสียงที่สุดของประเทศนอร์เวย์ สำหรับนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกที่มาเยือน มีสินค้าทุกอย่างอย่างที่เลือกซื้อเป็นของฝาก ของขวัญ สินค้าที่มีชื่อเสียงมากที่สุด คือ ผลิตภัณฑ์จากขนสัตว์ น้ำมันปลา เนยแข็ง และของที่ระลึก เช่น เรือไวกิ้ง หรือตุ๊กตาโทรล ตุ๊กตาพื้นบ้านของประเทศนอร์เวย์ เป็นต้น บริเวณเดียวกันเป็นที่ตั้งของสถานที่สำคัญไม่ว่าจะเป็น พระราชวังหลวงออสโล (Royal Palace Oslo) และ อาคารรัฐสภาออสโล (Parliament Building Oslo)

เที่ยง อิสระอาหารเที่ยง เพื่อให้ท่านเพลิดเพลินกับช้อปปิ้ง

ท่าเทียบเรือสำราญ เพื่อส่งเรือสำราญ DFDS จากเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ สู่ เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก (DFDS Scandinavian Seaway From Oslo, Norway to Copenhagen, Denmark) ลูกทัวร์ทุกท่านนำสัมภาระทั้งหมดขึ้น ลงเรือ DFDS และเตรียม สัมภาระบางส่วน เพื่อใช้ในการเข้าพักบนเรือสำราญ 1 คืน) ที่พร้อมพร้อมไปด้วยร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้องชาวน้ำ, สปา, โรงภาพยนตร์ และ จุดชมวิว ฯลฯ \*รอบของการส่งเรืออาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่สามารถส่งเรือได้ ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืนค่าใช้จ่าย เนื่องจากเป็นการชำระล่วงหน้ากับผู้แทนเรียบร้อยแล้วทั้งหมด หากได้รับเงินคืนจากผู้แทนทางเราจะดำเนินเงินคืนลูกค้าในภายหลัง\*



พิเศษ มื้อค่ำ

DFDS Buffet Scandinavia



ค่ำ บริการอาหารค่ำแบบบุฟเฟ่ต์ ณ ห้องอาหารของเรือ DFDS

ที่พัก เรือสำราญ DFDS ห้อง Sea View Cabins หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารบนเรือ DFDS



**เมืองโคเปนเฮเกน (COPENHAGEN)** เมืองหลวงของประเทศเดนมาร์ก (Denmark) เป็นเมืองเก่าแก่ก่อตั้งมาราวศตวรรษที่ 10 เป็นเมืองใหญ่ที่สุดของประเทศแถบสแกนดิเนเวีย ได้รับฉายาว่าเป็น “สวรรค์แห่งเมืองท่า และดินแดนแห่งเทพนิยายรักอมตะ”

**รูปปั้นเงือกน้อย หรือ The Little Mermaid** ตั้งอยู่บริเวณท่าเรือริมอ่าว โคเปนเฮเกน โดยคาร์ล จาค็อบเซน ได้มีความประทับใจจากการดูบัลเลต์ เรื่อง The Little Mermaid ผลงานของ อັນส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน

**น้ำพุแห่งราชินีเกฟ็อน (Gefion Fountain)** เป็นน้ำพุขนาดใหญ่รูปทรงแปลกตา คล้ายธรรนำตึกที่ไหล ดำเนินเล่าว่าราชินีเกฟ็อนได้รับมอบหมายจากเทพเจ้าผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ ให้กอบกู้ชาติบ้านเมือง

### พิเศษ อาหารไทยในเดนมาร์ก ร้านพูนชัย มือเก๋ียง

\*หากร้านข้างต้นไม่เปิดบริการทางเราขอเปลี่ยนร้านบริการแต่ยังคงเป็นเมนูอาหารไทยเช่นเดิม

**พระราชวังคริสเตียนบอร์ก (Christiansborg Palace)** ในอดีตคือพระราชวังซึ่งเป็นที่ประทับของพระราชสันตติวงศ์แห่งเดนมาร์ก ปัจจุบันพระราชวังถูกใช้เป็นที่ทำการรัฐสภา

**พระราชวังอมาเลียนบอร์ก (Amalienborg Palace)** ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ยังเป็น สถานที่ประทับของบรรดาเหล่าพระราชวงศ์เดนมาร์ก

**ท่าเรือนูฮาวน์ (Nyhavn)** เป็นหนึ่งในจุดหมายสำหรับการมาเยือนเมืองโคเปนเฮเกน ท่าเรือเก่าแก่สมัยศตวรรษที่ 17 เรียงรายด้วยบ้านทรงทาวน์เฮาส์ บาร์ คาเฟ่ และ ร้านอาหารที่มีสีสัน ท่าเรือสร้างขึ้นปี 1670

**คำ อธิษฐานอาหารค่ำ** เพื่อให้ท่านเพลิดเพลินกับการท่องเที่ยว และ ช้อปปั๊

**ที่พัก Scabdic Sydhavnan Hotel หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน**



DAY 8

TOUR

เมืองโคเปนเฮเกน – ถนนสตรอยท์ – ศาลาว่าการเมืองโคเปนเฮเกน – สนามบินโคเปนเฮเกน  
ประเทศเดนมาร์ก

CITY

COPENHAGEN



เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

ถนนสตรอยท์ (Stroget Street) ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลกเริ่มจาก ศาลาว่าการเมืองโคเปนเฮเกน (City Hall of Copenhagen) เป็นถนนคนเดินยอดนิยมเป็นหนึ่งในถนนคนเดินที่ยาวที่สุดในยุโรปที่ 1.1 กม. ตั้งอยู่ใจกลางเมืองเก่าของโคเปนเฮเกน ถนนที่มีชื่อเสียงที่สุดแห่งหนึ่งในเมืองมายาวนาน ถนนสตรอยท์ ถูกประกาศให้เป็นเขตปลอดรถยนต์ตั้งแต่ปี 1962 ทำให้ทุกวันนี้นักท่องเที่ยวได้เดินอย่างสนุกและสะดวกสบาย เรียงรายไปด้วยร้านค้าที่มีคุณภาพ



10.50 น. นำท่านเดินทางเข้าสู่ สนามบินโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก เพื่อเดินทางกลับสู่ กรุงเทพฯ มีเวลาให้ท่านได้ทำ TAX REFUND ค้นภาษีก่อนการเช็คอิน

13.50 น. ออกเดินทางกลับสู่ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG955 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)



เที่ยวบิน

เวลาออก

เวลาถึง

TG 951

13.50

06.20+1

CPH

สนามบิน  
โคเปนเฮเกน

ใช้เวลาเดินทาง 10.30 ชั่วโมง

BKK

สนามบินกรุงเทพ



06.00 น. เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจมิรู้ลืม

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ: โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกันได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ  
สภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เช่น บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจมี  
การปิดปรับปรุง หรืออาจทำการจองไม่ได้เนื่องจากต้องรอกรุ๊ปคอนเฟิร์มก่อนทำการจอง หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้  
โดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ และ**ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน  
โปรแกรมโดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาและสถานที่ที่แน่นอนก่อน**

# ข้อความสำคัญ กรุณาอ่านโดยละเอียด

## อัตราค่าบริการ รวม

- 1 ตัวเครื่องบินขึ้นประหยัด Economy Class ไป - กลับ พร้อมกรุ๊ป รวมถึงภาษีน้ำมันและภาษีตัวทุก ชนิด (สงวนสิทธิ์เก็บเพิ่มหากสายการบินปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง) กรณีการอัพเกรด UP GRADE หรือ เปลี่ยนแปลงบัตรโดยสาร ไม่ว่าเที่ยวใดเที่ยวหนึ่ง กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เป็นพิเศษ โดยอ้างอิงค่าใช้จ่ายการจองทัวร์แบบ ไม่ใช่ตัวเครื่องบิน ตามที่ตารางระบุ กรณีติดกรุ๊ปไม่สามารถ UPGRADE ที่นั่งเป็น BUSINESS CLASS ได้ และต้องเดินทางไป-กลับ พร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถมาเลื่อนได้
- 2 ค่าระวางน้ำหนักกระเป๋าไม่เกิน 30 กก.ต่อ 1 ใบ (โหลดได้ท่านละ 1 ใบ) กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง Hand Carry 7 กก.ต่อ 1 ใบ
- 3 ที่พักโรงแรมตามรายการ ที่พักห้องละ 2-3 ท่าน (กรณีที่โรงแรมไม่มีห้องพักสำหรับ 3 ท่าน ลูกค้ายต้องเพิ่มเงินเป็นห้องพักห้องเดียว) กรณีงานแฟร์ การแข่งขันกีฬาหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่ทำให้โรงแรมตามรายการที่ระบุตามทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนโรงแรมที่พัก ไปเป็นเมืองใกล้เคียงแทน อ้างอิงมาตรฐานคุณภาพและความเหมาะสมเดิม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ลูกค้าสูงสุด
- 4 มื้ออาหารตามรายการระบุ (สงวนสิทธิ์ในการสลับมื้อหรือเปลี่ยนแปลงเมนูอาหารตามสถานการณ์)
- 5 ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ
- 6 ค่ารถโค้ชรับ-ส่ง สถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ(กฎหมายในยุโรปไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม.ต่อวันรวมเวลาพัก) ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุในการเดินทางท่องเที่ยวต่างประเทศ
- 7 Thaivivat Global Travel Insurance Plus (GTIP) แผน Silver (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)
- 8 รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษี ณ ที่จ่าย 3% (เฉพาะค่าบริการ)

## อัตราค่าบริการ ไม่รวม

- 1 ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างดาวต่างๆ จากท่าน
- 2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
- 3 ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ภาษีเดินทาง(ถ้ามีการเรียกเก็บ)
- 4 ค่าธรรมเนียมในกรณีที่กระเป๋าสัมภาระที่มีน้ำหนักเกินกว่าที่สายการบินนั้นๆกำหนดหรือสัมภาระใหญ่เกินขนาดมาตรฐาน
- 5 ค่าธรรมเนียมการจองที่นั่งบนเครื่องบินตามความต้องการเป็นกรณีพิเศษหากสามารถทำได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายการบินและรุ่นของเครื่องบินแต่ละไฟล์ท์ที่ใช้บิน ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้อยู่ที่สายการบินกำหนด
- 6 ค่าภาษีน้ำมัน ที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่ม ภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว
- 7 ไม่รวมค่ายกกระเป๋าในโรงแรม (ในแถบประเทศยุโรปไม่มีบริการยกกระเป๋า นักท่องเที่ยวจะต้องขนกระเป๋าด้วยตนเอง) และบางโรงแรม ไม่มีลิฟท์
- 8 ค่าบริการและการยื่นวีซ่าเชงเก้น 6,000 บาท
- 9 ค่าทิปสโตร์ คนขับรถ 3,000 บาท

# ข้อความสำคัญ กรุณาอ่านโดยละเอียด

## กรณียกเลิกการเดินทาง / วิซ่าไม่ผ่าน / วิซ่าผ่านแล้วไม่เดินทาง

1. น้อยกว่า 32 วันไม่สามารถยกเลิกการเดินทางได้ ทุกกรณี รวมถึงกรณีของการขอวีซ่าผ่านแล้วไม่เดินทางทางบริษัทขอสงวนเก็บค่าตัวเริ่มต้นจำนวน หากมากกว่า 32 วัน ทางบริษัท เก็บค่าใช้จ่ายตามจริง ที่ได้มีการชำระล่วงหน้าไปแล้ว
2. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (**วีซ่าไม่ผ่าน**) และท่านได้ชำระค่าตัวหรือมัดจำแล้วทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วแล้ว) ค่ามัดจำโรงแรม / ค่าส่วนต่างกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน (สอบถามเพิ่มเติมทางบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง)  
**โปรดทราบว่า บริษัทฯ มีหน้าที่เพียงแค่ว่า ช่วยท่านจัดเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยวเท่านั้น มิมีอำนาจหรือการแทรกแซงใดในการอนุมัติวีซ่าและไม่สามารถการันตีให้ท่านได้ทุกกรณี อำนาจและดุลพินิจของการอนุมัติเป็นของสถานทูตของประเทศนั้นๆ แต่เพียงผู้เดียว**
3. กรณีผู้เดินทางที่เกิดอุบัติเหตุ เจ็บป่วย หรือ เสียชีวิต จะต้องมิใบรับรองแพทย์ตามที่ทางสายการบินให้ระบุข้อความตามเงื่อนไขสายการบินนั้นๆ เพื่อจะได้ยืนยันกับสายการบินและตัวแทนบริษัทที่ต่างประเทศ (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสายการบินและบริษัทต่างประเทศ) ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและไม่สามารถเรียกคืนได้ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วเครื่องบินแล้ว) และค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า

## เงื่อนไขโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนผังห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกันห้องพักแต่ละประเภทแตกต่างกัน และอาจไม่ติดกัน และ กรณีพัก 3 ท่าน บางโรงแรมอาจได้เป็น1เตียงใหญ่ กับ 1 เตียงพับเสริม
2. กรณีผู้เดินทางมีการจองที่พักประเภท 3 ท่านต่อห้อง (Triple) มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น หากโรงแรมที่พักไม่มีห้องพัก 3 ท่าน บริษัทฯ จะต้องจัดท่านเป็นห้องพักแบบ 2 ห้อง (1TWIN+1SINGLE) ซึ่งท่านจะต้องชำระพักเดี่ยวเพิ่ม เนื่องจากบางโรงแรมอาจจะมี 1 เตียงใหญ่กับเตียงพับเสริม หรืออาจไม่มีเลย ซึ่งทำให้ไม่สะดวกสบายในการพักแบบ 3 ท่าน **\*\*กรุณาอ่านเงื่อนไขการจองแบบ 3 ท่านหากลูกค้าชำระค่าตัวแล้วบางส่วน ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขของห้องพักดังกล่าว\*\***
3. โรงแรมใหญ่ยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัดไม่มีอ่างอาบน้ำ ขึ้นอยู่กับการออกแบบแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจจะมีลักษณะแตกต่างกัน ห้องพักต่างประเทศอาจจะไม่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น
4. กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ บริษัทฯ จัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
5. โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพักเนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี

# ข้อความสำคัญ กรุณาอ่านโดยละเอียด

## ข้อความสำคัญการศึกษาโดยละเอียดก่อนจองทัวร์



กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างนักท่องเที่ยวและบริษัทฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมดแล้ว จึงทำการจองทัวร์และชำระเงิน หากสงสัยส่วนใด โปรดสอบถามก่อนทำการจอง

- 1 การยืนยันการเดินทางนี้ จะต้องมียกท่องเที่ยวจำนวน **10 ท่านขึ้นไป** กรณีมีผู้เดินทางไม่ถึง 10 ท่าน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ดังนี้  
**เลื่อนการเดินทาง หรือ ยกเลิกการเดินทาง** เพื่อไปยังพีเรียดที่สามารถยืนยันการเดินทางไป (โดยแจ้งล่วงหน้า 14 วันก่อนเดินทาง)  
**ส่งจอยทัวร์** บริษัทอื่นที่ ไปยังเส้นทางใกล้เคียงเดิม มากที่สุด  
**ปรับราคาทัวร์ขึ้น** หากท่านยังประสงค์จะเดินทาง แต่ผู้ร่วมเดินทางไม่ถึงตามที่กำหนด (โดยแจ้งล่วงหน้า 14 วันก่อนเดินทาง)
- 2 ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
- 3 อาจมีการเปลี่ยนแปลงไฟล์ทบิน จากสายการบิน หากบริษัทฯ ได้รับแจ้ง จะทำการแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้ง
- 4 หากผู้เดินทางไม่ทานเนื้อสัตว์ใด หรือแพ้อาหารบางประเภท กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ
- 5 หากผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น การใช้วีลแชร์ (Wheel Chair) ในสนามบิน กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 7 วันก่อนเดินทาง หรือตั้งแต่ที่ท่านเริ่มจองทัวร์ เพื่อให้บริษัทประสานงานกับสายการบินเพื่อจัดเตรียมล่วงหน้า กรณีมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามจริงที่เกิดขึ้นกับผู้เดินทาง
- 6 กรุณาส่งรายชื่อผู้เดินทาง พร้อมสำเนาหน้าแรกของหนังสือเดินทาง (Passport) ทุกท่านให้กับเจ้าหน้าที่หลังจากการชำระเงินมัดจำและจัดเตรียมเอกสารเพื่อยืนยันว่าท่านที่ **โดยหนังสือเดินทางต้องมีอายุใช้งานได้คงเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน ณ วันเดินทางกลับและต้องมีหน้าเพื่อประทับตรามากกว่า 3 หน้าขึ้นไป** กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัว กรุณาแจ้งรายนามคู่นอนกับเจ้าหน้าที่ และหากท่านมีการขอห้องนอน 3 ท่าน กรณีศึกษา เชื้อไขโรงแรมที่พัก ก่อนตัดสินใจจอง
- 7 หลังจากท่านชำระค่าทัวร์ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว ใบนัดหมายการเดินทางจะนำส่งท่านก่อนเดินทาง 3-7 วันก่อนเดินทาง กรณีน้อยกว่า 3 วันท่านยังไม่ได้รับกรณีติดต่อเป็นกรณีพิเศษ
- 8 ทางบริษัทไม่มีนโยบาย จัดศูนย์ให้กับลูกค้าที่ไม่รู้จักกันมาก่อน เช่น กรณีที่ท่านเดินทาง 1 ท่าน จำเป็นต้องชำระค่าห้องพักเดี่ยวตามระบุ
- 9 ค่าทัวร์นี้ เป็นค่าทัวร์สำหรับบัตรโดยสารเครื่องบินแบบหมู่คณะ (ตัวกรุ๊ป) ท่านจะไม่สามารถเลื่อนไฟล์ท วันไปหรือ วันกลับได้ ท่านจำเป็นต้องไปและกลับตามกำหนดการเท่านั้น
- 10 กรณีที่ท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าเมือง ปฏิเสธวีซ่า ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นตามมา และจะไม่สามารถคืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระเรียบร้อยแล้วว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง

# ข้อความสำคัญ กรุณาอ่านโดยละเอียด

## ข้อควรระวัง

11. อุณหภูมิในต่างประเทศ ที่องศาจะมืดเร็วกว่าปกติ เวลาประมาณ 16.00 น. จะเริ่มมืด และสถานที่ท่องเที่ยวจะปิดเร็วกว่าปกติประมาณ 1-2 ชม. ดังนั้นการเดินทางจะต้องเผื่อเวลาให้เหมาะสม การตรงต่อเวลาของคนในกรุ๊ปมีผลอย่างมากในการชมสถานที่ต่างๆ
12. หากมีหิมะจะลื่นมากกว่าปกติจะต้องใช้ความระมัดระวังในการเดินทางเป็นอย่างสูง หรือควรเตรียมตัวโดยใช้รองเท้าที่สามารถเดินบนหิมะได้ รวมถึงการใส่แว่นกันแดดเมื่อกระทบกับหิมะจะสว่างและสะท้อนเข้าตา อาจทำให้ระคายเคืองได้
13. เนื่องจากการเดินทางท่องเที่ยวในครั้งนี้ เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายขาดกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ทางบริษัทจึงขอสงวนสิทธิ์ ไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในบริการบางส่วน หรือ ส่วนใดส่วนหนึ่งที่ท่านไม่ต้องการได้รับบริการหากระหว่างเดินทาง สถานที่ท่องเที่ยวใดไม่สามารถเข้าชมได้ ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งให้ท่าน เนื่องจากบริษัทได้ทำการจองและถูกเก็บค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่ายหมดแล้ว
14. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงโปรแกรมได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากฤดูกาล สภาพภูมิอากาศ เหตุการณ์ทางการเมือง การล่าช้าของสายการบิน เชื้อโรคไข้การให้บริการของรถในแต่ละประเทศ เป็นต้น โดยส่วนนี้ทางบริษัทจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ หากกรณีที่จะต้องมีการปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายเพิ่ม ทางบริษัทจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
15. หากวันเดินทาง เจ้าหน้าที่สายการบิน หรือ ด้านตรวจคนออกและเข้าเมือง ตรวจพบ หนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต) ของท่านชำรุดแม้เพียงเล็กน้อย เช่น เปียกน้ำ ขาดไปหน้าใดหน้าหนึ่ง มีหน้าใดหน้าใดหน้าหนึ่งหายไป มีกระดากหน้าใดหน้าใดหน้าหนึ่งหลุดออกมา มีรอยแยกระหว่างสันของเล่มหนังสือเดินทาง มีตราประทับแปลกปลอม เป็นต้น ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้นทางสายการบิน หรือเจ้าหน้าที่ด้านตรวจคนออก และ เข้าเมือง มีสิทธิ์ไม่อนุญาตให้ท่านเดินทางต่อไปได้ ดังนั้นกรุณาตรวจสอบ และ ดูแล หนังสือเดินทางของท่านให้อยู่ในสภาพดีอยู่ตลอดเวลา ขณะเดินทาง กรณีชำรุด กรุณาติดต่อกรมการกงสุลกระทรวงการต่างประเทศเพื่อทำหนังสือเดินทางฉบับใหม่ โดยใช้ฉบับเก่าไปอ้างอิง และยืนยันด้วย พร้อมกันแจ้งมาที่บริษัทเร็วที่สุด เพื่อยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเดินทาง หากท่านได้ส่งเอกสารมาที่บริษัทเรียบร้อยแล้ว กรณีที่ยังไม่ออกตัวเครื่องบิน ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ไม่มีค่าใช้จ่าย แต่หากออกตัวเครื่องบินแล้ว จะมีค่าใช้จ่ายสำหรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งหมด ซึ่งโดยส่วนใหญ่ตัวเครื่องบินกรุ๊ปจะออกก่อนเดินทางประมาณ 14-21 วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกระบวนการและขั้นตอนของแต่ละคน
16. เนื่องจากบัตรโดยสารเป็นลักษณะของตัวกรุ๊ป สายการบิน ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบิน กรณีลูกค้าเดินทางด้วยกัน และสายการบินจะพยายามที่สุดให้ท่านได้นั่งด้วยกัน หรือใกล้กันมากที่สุด
17. นักธุรกิจ พนักงาน และตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิ์ในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนบริษัท นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น
18. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดมีสิ่งของผิดกฎหมายใดๆ อยู่กับตัวท่าน ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัท
19. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหายระหว่างการเดินทาง ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม และ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามจริง กรณีท่านลืมสิ่งของไว้ที่โรงแรมและจำเป็นต้องส่งมายังจุดหมายปลายทางตามที่ท่านต้องการ
20. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทอีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม

# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

## การขอวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ (Norway)



### ข้อควรระวังสำหรับการทำวีซ่า

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 15-20 วันทำการ (ไม่นับเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) ผู้สมัครต้องเดินทางมาแสดงตัว และสแกนลายนิ้วมือ ตามวันเวลานัดหมายยื่นวีซ่า โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ และหากมีวันใดที่ไม่สามารถไปแสดงตัวได้ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ก่อนดำเนินการนัดหมาย ในกรณีที่ท่านนัดหมายแล้วเลื่อน ท่านจะต้องชำระเงินค่าดำเนินการขอวีซ่าใหม่รวมถึงค่าคิววีซ่าพิเศษ หรือค่าคิวด่วน

### การเตรียมเอกสารสำหรับการขอวีซ่า

#### 1 พาสปอร์ต เล่มปัจจุบัน (Passport)

พาสปอร์ต ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน (180 วัน) ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าคงเหลือ ไม่น้อยกว่า 3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดแปะหน้าวีซ่าเชงเก้น (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่)

\*ไม่รับทำสำหรับหนังสือเดินทางราชการ (สีน้ำเงิน) หนังสือเดินทางทูต (สีแดง) หรืออื่นๆที่นอกเหนือจากหนังสือเดินทางบุคคลทั่วไป โดยเด็ดขาด

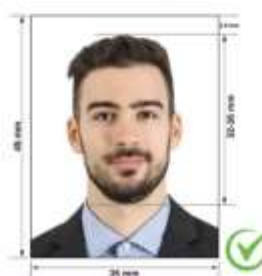
\*\* กรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และข้อกำหนดของทางสถานทูต อาจจะไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย

หมายเหตุ: หากพาสปอร์ตเล่มเก่าของท่าน เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น อเมริกา และแคนาดา กรุณาลำบากสำเนาพาสปอร์ตเล่มเก่า และสำเนานำวีซ่าที่เคยได้รับ จัดส่งให้กับทางบริษัทฯ



#### 2 รูปถ่าย มาตรฐาน จำนวน 2 ใบ

- ภาพถ่ายสี ใบหน้าตรง จากหลังสีขาว (ขนาด 2 x 1.5 นิ้ว หรือ 4.5 x 3.5 ซม.)
- ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่ตอนแถบเลนส์ ห้ามเห็นฟันโดยเด็ดขาด รูปถ่ายต้องเปิดให้เห็นหน้าผาก และเห็นใบหูชัดเจน
- ต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น ( ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 70-80 % ของขนาดภาพ )
- รูปถ่ายจะต้องมีอายุไม่เกิน 3 เดือนและห้ามใช้รูปซ้ำกับรูปถ่ายที่เคยทำวีซ่าก่อนหน้า
- ห้ามมีรอยแปะ รอยฉีก รอยขีดข่วน การขีดเขียนต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้



# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

## การขอวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ (Norway)

### การเตรียมเอกสารสำหรับการขอวีซ่า (ต่อ)

#### 3 เอกสารส่วนบุคคล

- สำเนาบัตรข้าราชการ (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบหย่าร้าง / สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้าเป็น หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)

**ผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 20 ปี เดินทางพร้อม พ่อและแม่** ใช้เอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- สำเนาสูติบัตร
- หนังสือรับรองจากทางโรงเรียน / มหาวิทยาลัย ฉบับภาษาอังกฤษ ออกไม่เกิน 1 เดือน ก่อนยื่นวีซ่า
- สำเนา Statement ของทางผู้ให้การสนับสนุนหลัก (พ่อหรือแม่) ย้อนหลัง 6 เดือน

**ผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 20 ปี เดินทางพร้อม พ่อหรือแม่** ใช้เอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- สำเนาสูติบัตร
- หนังสือรับรองจากทางโรงเรียน / มหาวิทยาลัย ฉบับภาษาอังกฤษ ออกไม่เกิน 1 เดือน ก่อนยื่นวีซ่า
- สำเนา Statement ของทางผู้ให้การสนับสนุนหลัก (พ่อหรือแม่) ย้อนหลัง 6 เดือน
- หนังสือยินยอมให้เดินทาง ที่ขอจากอำเภอ/เขต ฉบับภาษาอังกฤษ
  - กรณีเดินทางกับบิดา : มารดาต้องทำหนังสือยินยอมให้เดินทาง ซึ่งออกโดยที่ว่าการเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่า มารดายินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
  - กรณีเดินทางกับมารดา : บิดาต้องทำหนังสือยินยอมให้เดินทาง ซึ่งออกโดยที่ว่าการเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่า บิดายินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
- กรณีบิดา-มารดา **หย่าร้างกัน** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และแนบสลิปหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว และผู้ปกครองจำเป็นต้องนำหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งให้กรมการกงสุล ประทับตราลงนาม อนุมัติให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศ

**ผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 20 ปี เดินทางพร้อมบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ทั้งพ่อและแม่** ใช้เอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- สำเนาพาสปอร์ต บิดา มารดา ผู้มีอำนาจปกครองตามกฎหมาย
- สำเนาสูติบัตร
- หนังสือรับรองจากทางโรงเรียน / มหาวิทยาลัย ฉบับภาษาอังกฤษ ออกไม่เกิน 1 เดือน ก่อนยื่นวีซ่า
- สำเนา Statement ของทางผู้ให้การสนับสนุนหลัก (พ่อหรือแม่) ย้อนหลัง 6 เดือน
- หนังสือยินยอมให้เดินทาง ที่ขอจากอำเภอ/เขต ฉบับภาษาอังกฤษ
  - กรณีเดินทางกับผู้อื่น : มารดาและบิดาต้องทำหนังสือยินยอมให้เดินทาง ซึ่งออกโดยที่ว่าการเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่า บิดาและมารดายินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางกับ ผู้อื่น (ระบุชื่อผู้อื่น)

และเอกสารอื่นๆ ตามที่เจ้าหน้าที่เห็นสมควร เพื่อเตรียมความพร้อมให้ท่าน ในการยื่นข้อมูลเพื่อขอวีซ่า (เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้ง)



**\*\*\***ในการยื่นวีซ่ากับทางบริษัททัวร์จะต้องทำการยื่นวีซ่าประเทศหมู่เกาะเท่านั้น การยื่นหมู่เกาะต้องมีจำนวน 10 คนขึ้นไป ซึ่งทางศูนย์รับยื่นจะเป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้น ผู้เดินทางไม่สามารถกำหนดวันยื่นได้เองหากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่ทางศูนย์รับยื่นกำหนดได้ จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเป็นคิว PREMIUM หรือ คิว FastTrack หรือสำหรับการยื่นเดี่ยว เชื้อนไขกรุณาสอบถามกับบริษัททัวร์อีกครั้งทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ผู้เดินทางต้องชำระกับทางศูนย์รับยื่นโดยตรง\*\*\*

# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

## การขอวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ (Norway)

### การเตรียมเอกสารสำหรับการขอวีซ่า (ต่อ)

#### 4 หลักฐานการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษหรือพร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- กรณีเป็นพนักงานบริษัท / ข้าราชการ

จัดเตรียมหนังสือรับรองการทำงาน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยังทำงานอยู่ (โดยจดหมาย กรุณาระบุ TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใส่ชื่อของสถานทูต และไม่ต้องระบุชื่อประเทศให้ใช้ European) และวันที่จะกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน

(เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า และเอกสาร จำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ เท่านั้น)

- กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ

ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) ที่มีชื่อเป็นกรรมการ (คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ)

- กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการศึกษา ฉบับจริง จากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน

(เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า และเอกสาร จำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ เท่านั้น)

- กรณีเป็นแม่บ้าน

ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกัน กับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (ต้องเขียนจดหมายชี้แจง บรรยายเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

- กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ

ใช้จดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสาร ประกอบการพิจารณา อาทิ รูปถ่าย, สัญญาเช่า, สัญญาซื้อขาย, ใบเสร็จรับเงิน, โฉนดที่ดิน, หลักฐานอ้างอิงอื่นๆ ฯลฯ (ต้องเขียนจดหมายชี้แจง บรรยายเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

#### 5 หลักฐานการเงิน ฉบับภาษาอังกฤษ

##### กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง

- Bank Certificate หนังสือรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร ระบุสกุลเงิน EUR

(สเกด ชื่อ-สกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทาง)

- Bank Statement รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน จากธนาคาร (1ชุด / ผู้สมัครเพียง 1ท่าน)

กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา และจะต้องเป็นฉบับที่เจ้าหน้าที่ธนาคารประทับตราและลงนามรับรอง (สเกด ชื่อ-สกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทาง)

##### กรณีมีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย

- Bank Guarantee หนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับบุคคลอื่น

(สเกด ชื่อ-สกุล เจ้าของบัญชี และผู้ขอวีซ่า เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทาง)

- Bank Statement รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือนของผู้ให้การสนับสนุน จากธนาคาร (กรุณาเตรียม 1ชุด ต่อ ผู้ขอวีซ่า 1 ท่าน) กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ กับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา และจะต้องเป็นฉบับที่เจ้าหน้าที่ธนาคารประทับตราและลงนามรับรอง

- Sponsor Letter ผู้ให้การสนับสนุน จำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างกัน พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการสนับสนุน และวันเดินทางที่ไปท่องเที่ยวตามโปรแกรมทัวร์



**สำหรับการขอวีซ่า อิตาลี และสาธารณรัฐเช็ก ผู้สนับสนุนต้องเป็น บิดา-มารดา พี่น้องร่วมสายเลือดพ่อแม่เดียวกัน เท่านั้น กรุณาระบุชื่อ-สกุลในจดหมายให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้ในการเดินทางทั้งผู้สนับสนุนและผู้เดินทาง**

# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

การขอวีซ่า **ประเทศนอร์เวย์ (Norway)** 

การเตรียมเอกสารสำหรับการขอวีซ่า (ต่อ)

**6** แบบฟอร์มข้อมูลส่วนตัว กรุณากรอกเป็นภาษาอังกฤษ ตามความเป็นจริงเท่านั้น



หลีกเลี่ยงการชำระเงินค่าธรรมเนียมจำพวกนี้ กรุณากรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ ตามความเป็นจริง และจัดเตรียมเอกสารส่งให้กับบริษัทฯ โดยเร็วที่สุด หากผู้ขอวีซ่าดำเนินการล่าช้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

สำหรับเจ้าหน้าที่

รหัสทัวร์  
TOUR CODE

พีเรียดเดินทาง  
TRAVELING PERIOD

ชื่อบริษัททัวร์  
TOUR AGENCY

พนักงานขาย  
IN CHARGE SALES

## ส่วนที่ 1 : รายละเอียดส่วนตัว

|    |                                                                                                                                                                   |    |                                                                                         |                         |               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|
| 1  | คำนำหน้า                                                                                                                                                          | 2  | ชื่อ - นามสกุล (ปัจจุบัน)<br><small>กรุณากรอกให้ตรงกับหนังสือเดินทาง (Passport)</small> |                         |               |
| 3  | ชื่อ<br>(เดิมตอนเกิด)                                                                                                                                             |    | นามสกุล<br>(เดิมตอนเกิด)                                                                |                         |               |
|    | ชื่อ<br>(เดิมตอนเกิด)                                                                                                                                             |    | นามสกุล<br>(เดิมตอนเกิด)                                                                |                         |               |
|    | ชื่อ<br>(เดิมตอนเกิด)                                                                                                                                             |    | นามสกุล<br>(เดิมตอนเกิด)                                                                |                         |               |
| 4  | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน<br><br>รหัสไปรษณีย์                                                                                                                         |    |                                                                                         |                         |               |
| 5  | ที่อยู่ปัจจุบัน (กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน)<br><br>รหัสไปรษณีย์                                                                                               |    |                                                                                         |                         |               |
| 6  | อีเมลล์                                                                                                                                                           |    |                                                                                         |                         |               |
| 7  | เบอร์โทรศัพท์<br>(มือถือ)                                                                                                                                         |    | 8                                                                                       | เบอร์โทรศัพท์<br>(บ้าน) |               |
| 9  | วันเดือนปี เกิด                                                                                                                                                   | 10 | จังหวัดที่เกิด                                                                          | 11                      | ประเทศที่เกิด |
| 12 | เชื้อชาติ                                                                                                                                                         |    | 13                                                                                      | สัญชาติ                 |               |
| 14 | หากถือสัญชาติอื่นๆ ถือมากกว่า 1 สัญชาติ โปรดระบุ                                                                                                                  |    |                                                                                         |                         |               |
| 15 | สถานภาพ <input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> สมรสจดทะเบียน <input type="radio"/> หย่าร้าง <input type="radio"/> หม้าย <input type="radio"/> แยกกันอยู่ |    |                                                                                         |                         |               |

# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

การขอวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ (Norway) 

## ส่วนที่ 2 : รายละเอียดหนังสือเดินทาง

|                                                                              |                                                                                                                      |                         |                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 16                                                                           | เลขที่หนังสือเดินทาง                                                                                                 | 17                      | สถานที่ออกหนังสือเดินทาง                                                               |
| 18                                                                           | วันที่ออกหนังสือเดินทาง                                                                                              | 19                      | วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง                                                            |
| 20                                                                           | เป็นหนังสือเดินทางเล่มแรกหรือไม่ <input type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่ มีหนังสือเดินทางทั้งหมด เล่ม |                         |                                                                                        |
| หากไม่ใช่หนังสือเดินทางเล่มแรก โปรดระบุข้อมูลหนังสือเดินทางเล่มเก่า ตามลำดับ |                                                                                                                      |                         |                                                                                        |
| 21                                                                           | เลขที่หนังสือเดินทาง เก่า                                                                                            | วันที่ออกหนังสือเดินทาง | วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง <input type="radio"/> ยังอยู่ <input type="radio"/> สูญหาย |
|                                                                              | เลขที่หนังสือเดินทาง เก่า                                                                                            | วันที่ออกหนังสือเดินทาง | วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง <input type="radio"/> ยังอยู่ <input type="radio"/> สูญหาย |
|                                                                              | เลขที่หนังสือเดินทาง เก่า                                                                                            | วันที่ออกหนังสือเดินทาง | วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง <input type="radio"/> ยังอยู่ <input type="radio"/> สูญหาย |

## ส่วนที่ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับครอบครัว

|    |                    |    |                |         |               |
|----|--------------------|----|----------------|---------|---------------|
| 22 | ชื่อ-นามสกุล บิดา  |    |                |         |               |
| 23 | วันเดือนปี เกิด    | 24 | จังหวัดที่เกิด | 25      | ประเทศที่เกิด |
| 26 | เชื้อชาติ          |    | 27             | สัญชาติ |               |
| 28 | ชื่อ-นามสกุล มารดา |    |                |         |               |
| 29 | วันเดือนปี เกิด    | 30 | จังหวัดที่เกิด | 31      | ประเทศที่เกิด |
| 32 | เชื้อชาติ          |    | 33             | สัญชาติ |               |

คู่สมรสแบบจดทะเบียน หรืออยู่ด้วยกันแบบไม่ได้จดทะเบียน

|    |                                                                                         |    |           |    |         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------|----|---------|
| 34 | ชื่อ-นามสกุล คู่สมรส                                                                    |    |           |    |         |
| 35 | วันเดือนปี เกิด                                                                         | 36 | เชื้อชาติ | 37 | สัญชาติ |
| 38 | อยู่บ้านหลังเดียวกัน <input type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่ ระบุที่อยู่ |    |           |    |         |
| 39 | เดินทางไปพร้อมคู่สมรสหรือไม่ <input type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่     |    |           |    |         |

# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

การขอวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ (Norway) 

## ส่วนที่ 4 : รายละเอียดเกี่ยวกับการงาน

|    |                                                                                  |    |                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | อาชีพปัจจุบัน                                                                    | 41 | ตำแหน่งงาน<br><small>(กรุณาระบุได้ตรงกับหนังสือรับรองการทำงาน)</small> |
| 42 | ชื่อที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย                                                |    |                                                                        |
| 43 | ที่อยู่ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย<br>รหัสไปรษณีย์                             |    |                                                                        |
| 44 | โทรศัพท์ที่ทำงาน                                                                 | 45 | อีเมลที่ทำงาน                                                          |
| 46 | รายได้ต่อเดือน<br><small>(กรุณาระบุได้ตรงกับค่าน้ำหนักเงินรวมการจ้างงาน)</small> |    |                                                                        |

## ส่วนที่ 5 : รายละเอียดเกี่ยวกับการเงิน

47 ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและระหว่างพำนัก

☐ ตนเอง ☐ เชื้อการเดินทาง ☐ บัตรเครดิต ☐ เงินสด

☐ มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย คือ ความสัมพันธ์

จะต้องเป็นบิดา/มารดา/พี่น้องร่วมสายเลือด/บริษัท/องค์กรที่เป็น

## ส่วนที่ 6 : ข้อมูลอื่นที่จำเป็นสำหรับการยื่นขอวีซ่า

48 ผู้ร่วมเดินทาง โปรดระบุชื่อ-สกุล เลขที่หนังสือเดินทางและความสัมพันธ์

|           |                      |              |
|-----------|----------------------|--------------|
| ชื่อ-สกุล | เลขที่หนังสือเดินทาง | ความสัมพันธ์ |
| ชื่อ-สกุล | เลขที่หนังสือเดินทาง | ความสัมพันธ์ |
| ชื่อ-สกุล | เลขที่หนังสือเดินทาง | ความสัมพันธ์ |
| ชื่อ-สกุล | เลขที่หนังสือเดินทาง | ความสัมพันธ์ |

49 ท่านเคยได้รับวีซ่าเชงเก้นมาก่อนหรือไม่ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

☐ ไม่เคยได้รับ

☐ เคยได้รับ เลขที่วีซ่า ประเทศ ช่วงเวลาที่สามารถใช้วีซ่าได้

☐ เคยได้รับ เลขที่วีซ่า ประเทศ ช่วงเวลาที่สามารถใช้วีซ่าได้

50 ท่านเคยพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อขอวีซ่าเชงเก้นหรือไม่ ☐ ไม่เคย ☐ เคย ระบุวัน (หากทราบ)

# เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเชงเก้น

## การขอวีซ่า ประเทศนอร์เวย์ (Norway)

### ส่วนที่ 6 : ข้อมูลอื่นที่จำเป็นสำหรับการยื่นขอวีซ่า (ต่อ)

51 ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่า จากประเทศ สหรัฐอเมริกา, แคนาดา, ออสเตรเลีย, ญี่ปุ่น หรือเชงเก้นหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย โปรดระบุข้อมูลด้านล่าง

|        |                            |        |
|--------|----------------------------|--------|
| ประเทศ | วันเดือนปี<br>ที่ถูกปฏิเสธ | เหตุผล |
| ประเทศ | วันเดือนปี<br>ที่ถูกปฏิเสธ | เหตุผล |
| ประเทศ | วันเดือนปี<br>ที่ถูกปฏิเสธ | เหตุผล |

52 ท่านเคยถูกปฏิเสธไม่ให้เข้าประเทศใดบ้าง โปรดระบุ

☐ ไม่เคย ☐ เคย โปรดระบุข้อมูลด้านล่าง

|        |                            |        |
|--------|----------------------------|--------|
| ประเทศ | วันเดือนปี<br>ที่ถูกปฏิเสธ | เหตุผล |
| ประเทศ | วันเดือนปี<br>ที่ถูกปฏิเสธ |        |
| ประเทศ | วันเดือนปี<br>ที่ถูกปฏิเสธ | เหตุผล |



คลิกจากท่านชำระเงินค่าธรรมเนียม กรุณากรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ ตามความเป็นจริง และจัดเตรียมเอกสารส่งให้กับบริษัทฯ โดยเร็วที่สุด หากผู้ขอวีซ่าดำเนินการล่าช้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี



โปรดทราบว่า บริษัทฯ มีหน้าที่เพียงแต่ ช่วยท่านจัดเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอวีซ่าเท่านั้น มิมีอำนาจหรือการแทรกแซงใดในการอนุมัติวีซ่าและไม่สามารถการันตีให้ท่านได้ทุกกรณี อำนาจและดุลพินิจของการอนุมัติเป็นของสถานทูตของประเทศนั้นๆ แต่เพียงผู้เดียว

### สถานที่ ศูนย์รับยื่นวีซ่า

ศูนย์รับคำร้องขอวีซ่านอร์เวย์ VFS กรุงเทพฯ  
(อาคาร เดอะ ซิตี้สกาย อาคารเบลล์ แกรนด์ พระราม 9 )  
ที่อยู่: 131 พระราม 9 ซ. 7/1 แขวงห้วยขวาง เขต  
ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

เวลารับยื่นคำร้องขอวีซ่านอร์เวย์:  
วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)  
เวลา 08.30 - 12.00 น. และ 13:00 - 16:00 น.



# ตารางตรวจสอบเอกสารส่งขอวีซ่า

การขอวีซ่า **ประเทศนอร์เวย์ (Norway)** 

สำหรับเจ้าหน้าที่

รหัสทัวร์  
TOUR CODE

ฟรีดเดินทาง  
TRAVELING PERIOD

ชื่อผู้สมัครวีซ่า  
Visa Application's

ชื่อบริษัททัวร์  
TOUR AGENCY

พนักงานขาย  
IN CHARGE SALES

| Checked                  | รายการ                                           | ฉบับจริง | สำเนา | หมายเหตุ |
|--------------------------|--------------------------------------------------|----------|-------|----------|
| ส่วนที่ 1 หนังสือเดินทาง |                                                  |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือเดินทาง (เล่มปัจจุบัน)                    |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือเดินทาง (เล่มเก่า)                        |          |       |          |
| ส่วนที่ 2 รูปถ่าย        |                                                  |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | รูปถ่ายสี (ขนาด 2 x 1.5 นิ้ว หรือ 4.5 x 3.5 ซม.) |          |       |          |
| ส่วนที่ 3 เอกสารส่วนตัว  |                                                  |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | สำเนา บัตรข้าราชการ                              |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | สำเนา ใบสูติบัตร                                 |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | สำเนา ใบทะเบียนสมรส หรือ ใบหย่า                  |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | สำเนา ใบสมรส (กรณีหย่า)                          |          |       |          |
| ส่วนที่ 4 เอกสารการงาน   |                                                  |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือรับรองการทำงาน                            |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือรับรองการสถานะทางการศึกษา                 |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือยินยอมให้เดินทาง                          |          |       |          |
| ส่วนที่ 5 เอกสารการเงิน  |                                                  |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือรับรองสถานะทางการเงิน                     |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือนจากธนาคาร         |          |       |          |
| <input type="radio"/>    | หนังสือสนับสนุนทางการเงิน (Sponsor Letter)       |          |       |          |

ผู้ส่งเอกสาร  
วันที่

ผู้รับเอกสาร  
วันที่

ผู้ตรวจเอกสาร  
วันที่



หลักจากท่านชำระเงินค่ามัดจำแล้ว กรุณากรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ ตามความเป็นจริง และจัดส่งเอกสารส่งให้กับบริษัทฯ โดยเร็วที่สุด หากผู้ขอวีซ่าดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อการกระบวนการพิจารณาวีซ่า ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี



โปรดทราบว่า บริษัทฯ มีหน้าที่เพียงแค่ว่า ช่วยท่านจัดส่งเอกสารเพื่อยื่นขอวีซ่าเท่านั้น ไม่มีอำนาจหรือการแทรกแซงใดในการอนุมัติวีซ่าและไม่สามารถการันตีให้ท่านได้ทุกกรณี อำนาจและดุลพินิจของการอนุมัติเป็นของสถานทูตของประเทศนั้นๆ แต่เพียงผู้เดียว

# ข้อควรทราบสำคัญ สำหรับการยื่นวีซ่า

กรุณาศึกษาข้อมูลนี้เพื่อประโยชน์ของท่านเองก่อนจองทัวร์ หากจองทัวร์แล้วทางบริษัทฯถือว่าท่านรับทราบทุกข้อความแล้ว

- 1 ผู้ขอวีซ่าทุกท่าน มีความจำเป็นต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นวีซ่า เพื่อแสกนลายนิ้วมือทุกท่าน ไม่มีข้อยกเว้น
- 2 ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่า ใช้เวลาประมาณ 15-20 วันทำการ ไม่รวมวันหยุด วันหยุดนักขัตฤกษ์ทั้งของไทยและสากล และวันหยุดของสถานทูตนั้นๆ) และยื่นขึ้นอยู่ด้วยจำนวนขอผู้ขอวีซ่า ณ ขณะนั้น เป็นสำคัญ
- 3 ในการยื่นวีซ่ากับทางบริษัททัวร์จะต้องทำการยื่นวีซ่าประเทศหมู่คณะเท่านั้น การยื่นหมู่คณะต้องมีจำนวน 10 คนขึ้นไป ซึ่งทางศูนย์ยื่นจะเป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้นผู้เดินทางไม่สามารถกำหนดวันยื่นได้เองหากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่ทางศูนย์ยื่นกำหนดได้ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพื่อยื่นเป็นคิว พิเศษ ดังนี้

**คิว PREMIUM** ซึ่งเป็นคิวที่สามารถเลือก วัน เวลาได้มากกว่าปกติ

**คิว FAST TRACK** ซึ่งเป็นคิวที่พิจารณาวีซ่าเร็วกว่าปกติ

แต่โปรดทราบว่า การซื้อบริการพิเศษ มิได้หมายความว่าใช้มาตรฐานการพิจารณา เปลี่ยนไป มาตรฐานการพิจารณายังคงใช้แบบเดิมทั้งหมด โดยประเทศที่มีคิวพิเศษเช่นนี้ มีบางประเทศเท่านั้น กรุณาสอบถามอีกครั้ง

- 4 หลังจากการส่งเล่มพาสปอร์ตเพื่อยื่นวีซ่าแล้ว สถานทูตไม่อนุญาตให้นำพาสปอร์ตออกมาระหว่างขั้นตอนการพิจารณา ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม หากท่านมีเหตุอันจำเป็นสามารถหลีกเลี่ยงได้และต้องใช้เวลา กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษและโปรดทราบว่า มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงหากท่านทำพาสปอร์ตหาย ระหว่างการนำออกไป ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการขอวีซ่าใหม่ทั้งหมด
- 5 กรณีท่านมีวีซ่าท่องเที่ยวเชิงเกษมประเภทที่สามารถเข้าออกได้หลายครั้ง ยังไม่หมดอายุและอยู่ในเล่มหนังสือเดินทางที่มีอายุคงเหลือมากกว่า 6 เดือน ณ วันเดินทางกลับ สามารถส่งให้ทางบริษัท ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง
- 6 การมีเดือนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลอันเป็นเท็จกับสถานทูตฯ สามารถทำให้ถูกระงับการเดินทางเข้ากลุ่มประเทศเชิงเกษมเป็นการถาวร
- 7 ในกรณีที่สถานทูต ปฏิเสธการให้วีซ่า (วีซ่าไม่ผ่าน) ทางสถานทูตหรือศูนย์ยื่นไม่มีนโยบายในการคืนค่าวีซ่าหรือค่าบริการใดๆ ทั้งสิ้น
- 8 ในบางกรณีที่สถานทูต อาจขอให้ท่านมาแสดงตน หลังจากกลับจากประเทศปลายทางแล้ว ซึ่งท่านจะต้องให้ความร่วมมือ เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการเดินทางหรือยื่นคำร้องครั้งถัดไปทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสถานทูตเป็นสำคัญ
- 9 ในกรณีที่วีซ่าออกก่อนวันเดินทางหรือไม่ หรือ ออกก่อนเดินทางเพียงไม่กี่วัน ผู้ขอวีซ่าไม่สามารถฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ได้ทั้งสิ้น เนื่องจากมีเอกสารทางการทูตคุ้มครองสถานทูต ทางบริษัทฯ มีหน้าที่ช่วยติดตามความคืบหน้าได้เท่านั้น มิสามารถแทรกแซงการทำงานของทางสถานทูตได้ ในทุกกรณี
- 10 ทางบริษัทฯ ไม่มีนโยบาย ขอวีซ่าในระยะเวลาออกเหนือจากโปรแกรมทัวร์ของบริษัทฯ
- 11 เอกสารทางราชการที่จำเป็นต้องแปล เช่น หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศที่ออกจากสำนักงานเขตหรือที่ว่าการอำเภอ หากมีการร้องขอเอกสารนั้น จำเป็นจะต้องเป็นเอกสารที่มีการแปลเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และจำเป็นต้องมีการรับรองและมีการประทับจากกรมการกงสุลเท่านั้น ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ประมาณฉบับละ 1,000-1,500 บาท โดยค่าใช้จ่ายส่วนนี้ ลูกค้าจำเป็นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนนี้ด้วยตนเอง
- 12 หากท่านเคยโดนปฏิเสธวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบก่อนจองทัวร์ เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ หากท่านไม่แจ้งและทำการขอวีซ่าไป อาจส่งผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้ ผู้ขอวีซ่าไม่จำเป็นต้องยึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในครั้งก่อนหน้า เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารต่างๆ อยู่ตลอด
- 13 บางกรณี สถานทูตอาจมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ขอความร่วมมือในการไปพบเจ้าหน้าที่ตามที่นัดหมาย โปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้อาจมีการเรียกเอกสารเพิ่มเติม กรุณาเตรียมให้พร้อม
- 14 กรณี ท่านประสงค์ยกเลิกการเดินทาง ภายหลังจากที่วีซ่าอนุมัติแล้ว ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการแจ้งเรื่องถึงสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- 15 หากในการยื่นครั้งแรกท่านถูกปฏิเสธและมีความประสงค์จะขอยื่นใหม่ สามารถทำได้โดยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าดำเนินการใหม่อีกครั้ง



## เงื่อนไขการให้บริการ

### การสำรองที่นั่ง / การชำระมัดจำและชำระส่วนที่เหลือ



กรุณาสำรองที่นั่งกรุณา **ชำระเงินมัดจำท่านละ 50,000 บาท ภายใน 30 วัน**

เพื่อสำรองสิทธิ์ในการเดินทางมิเช่นนั้น บริษัทฯ จะถือว่าท่าน ยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติ ท่านจะโดนยึดมัดจำโดยที่ท่านจะไม่สามารถเรียกร้องใดๆ คืนได้ อันเนื่องมาจากบริษัทฯ จำเป็นที่ จะต้องสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายในส่วนของการพักและตัวเครื่องบินไปก่อนหน้านั้นแล้ว หากท่าน สำรองที่นั่งน้อยกว่า 30 วัน ทางบริษัทฯ เรียกเก็บยอดเต็มจำนวนทันที **หลังจากทำการจอง แล้ว กรุณาเตรียมเอกสารสำหรับการเดินทางให้พร้อม เช่น หน้าพาสปอร์ตเพื่อออกตัวหรือ คำขอพิเศษเพิ่มเติมต่างๆ ให้แก่พนักงานขาย และหากท่านชำระเงินเข้ามาไม่ว่าจะบางส่วน หรือทั้งหมด บริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขที่ระบุไว้ทั้งหมดนี้แล้ว**

### จำนวนคนในการออกเดินทาง

ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติม ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางหาก มีผู้เดินทาง **น้อยกว่า 15 ท่าน** ซึ่งทำให้กลุ่มไม่สามารถออกเดินทางได้ โดยบริษัทฯ **จะแจ้งท่านล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน** ก่อนออกเดินทาง และหากไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะคืนเงินทั้งหมดให้ท่านหรือจัดหาทัวร์อื่นให้ท่านหากท่าน ต้องการ



### การรับการดูแลเป็นพิเศษ

กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น **การใช้วีลแชร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่าง น้อย 7 วันก่อนการเดินทาง** มิฉะนั้นบริษัทฯ จะไม่สามารถจัดการล่วงหน้าได้ เนื่องจากการขอใช้วีลแชร์ในสนามบินนั้น ต้องมีขั้นตอนในการขอล่วงหน้า และบางสายการบินอาจมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย ทั้งทางสนามบินในไทยและในต่างประเทศ ซึ่งผู้เดินทางสามารถสอบถามกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรงก่อน ทำการจอง และหากในขณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ เช่น ผู้ที่นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุและผู้ที่มีโรคประจำตัวหรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด



### การถูกปฏิเสธในการเข้าหรือออกประเทศ



ในกรณีที่กองการตรวจคนเข้าเมืองปฏิเสธมิให้ท่านเดินทางเข้าหรือออกประเทศ ไม่ว่าจะเป็น ประเทศไทยหรือต่างประเทศก็ตาม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ซึ่งการตรวจคนเข้าเมืองนั้นเป็นสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐของประเทศนั้นๆ และขอแจ้งให้ผู้ เดินทางทราบว่าทางบริษัทฯ และภาคเอกชนหรือหัวหน้าทัวร์ ไม่มีสิทธิ์ที่จะช่วยเหลือใดๆ ทั้งสิ้น เพราะอำนาจการตัดสินใจเป็นของเจ้าหน้าที่ทางกองการตรวจคนเข้าเมืองโดยเด็ดขาด อนึ่ง ทางบริษัทฯ มีจุดประสงค์ที่ทำธุรกิจเพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น ไม่สนับสนุนให้ลูกค้าเดินทางเข้า-ออก ประเทศอย่างผิดกฎหมาย และ **หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือนและมีหน้า แสตมป์ไม่น้อยกว่า 3 หน้ากระดาษ**

### การงดเว้นการร่วมทริปบางรายการ

หากผู้เดินทางงดเว้นการร่วมทริปบางสถานที่ในรายการใด พร้อมคณะผู้เดินทางอื่น ท่านจะไม่สามารถเรียกร้องค่าบริการใดๆ ได้ทั้งสิ้น บริษัทฯ จะถือว่าท่านประสงค์ที่จะ สละสิทธิ์และไม่ร่วมเดินทางพร้อมคณะ

CANCELLED





## เงื่อนไขการยกเลิกการจอง

ไม่สามารถยกเลิกการเดินทางได้  
เนื่องจากเป็นราคาโปรโมชั่น

CANCEL



กรณีเจ็บป่วยกระทันหัน จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป แต่ทั้งนี้ท่านต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางได้ตามความเป็นจริง ในกรณีเจ็บป่วยกระทันหันล่วงหน้าเพียง 7 วันทำการ ทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี



## เงื่อนไขพิเศษเพิ่มเติมสำคัญ!!



### • เงื่อนไขการออกเดินทาง

ในแต่ละเส้นทางจะมีการกำหนดผู้เดินทางขั้นต่ำของการออกเดินทาง โดยในทัวร์นี้ **กำหนดให้มีผู้เดินทางขั้นต่ำ 15 ท่าน** หากมีผู้เดินทางไม่ถึงที่กำหนด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเพิ่มค่าทัวร์หรือ เลื่อนการเดินทาง หรือ ยกเลิกการเดินทาง หากท่านมีไฟล์บินภายในประเทศแต่ได้แจ้งให้เราทราบล่วงหน้าก่อนทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น ดังนั้นกรุณาสอบถามยืนยันการออกเดินทางก่อนจองไฟล์บินภายในประเทศทุกครั้ง

### • การออกตัวโดยสารภายในประเทศ

หากท่านมีความจำเป็นจะต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ เพื่อบินไปและกลับจากกรุงเทพฯ กรุณาสอบถามเกี่ยวกับเงื่อนไขกับเจ้าหน้าที่ก่อนทำการจองและ **ขอแนะนำให้ท่านซื้อตั๋วเครื่องบินประเภทที่สามารถเลื่อนวันและเวลาเดินทางได้** อันเนื่องมาจากหากเกิดความผิดพลาดจากทางสายการบิน การล่าช้าของสายการบิน การยุบเที่ยวบินรวมกัน ตารางการเดินทางมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่ง สายการบินพิจารณาการันตีแล้วพบว่า อยู่เหนือการควบคุมของทางสายการบิน หรือจะเป็นเหตุผลเชิงพาณิชย์ หรือเป็นเหตุผลด้านความปลอดภัย ดังนั้น เหตุผลด้านความปลอดภัย เหตุผลเหล่านี้ อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบและไม่คืนค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น อนึ่ง บริษัทฯ จะยืนยันกรุ๊ปออกเดินทางประมาณ 7 วันก่อนเดินทาง หากไม่แน่ใจกรุณาสอบถามพนักงานขายโดยตรง



### • หากกรุ๊ปคอนเฟิร์มแล้วไม่สามารถเลื่อนการเดินทางได้

หากกรุ๊ปคอนเฟิร์มเดินทางแล้วนั้น ท่านจะไม่สามารถเลื่อนการเดินทางได้ ไม่ว่าจะเปิดเหตุการณ์ใดๆ ต่อท่านก็ตาม อันเนื่องมาจาก การคอนเฟิร์มของกรุ๊ปนั้นประกอบจากตัวเลขการจองการเดินทางของท่าน หากท่านถอนตัวออก ทำให้กรุ๊ปมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมขึ้น หรืออาจทำให้กรุ๊ปไม่สามารถออกเดินทางได้ ดังนั้น ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์มือบุญขาดให้เลื่อนวันเดินทางใดๆ ได้ทั้งสิ้นและเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามจำนวนเงินของราคาทัวร์



### • การชำระเงินหมายถึงการยืนยันจำนวนผู้เดินทาง ไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้

การชำระเงินเข้ามานั้น หมายถึงท่านได้ยอมรับข้อเสนอละยืนยันจำนวนตามที่ท่านได้จองเข้ามา หากท่านชำระเงินเข้ามาแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงจำนวนของผู้เดินทางได้และหากมีความจำเป็นจะต้องเปลี่ยนแปลงท่านจะยินยอมให้ทางบริษัทฯ คิดค่าใช้จ่ายที่ทางบริษัทเสียหาย รวมถึงค่าเสียเวลาในการขาย อย่างน้อยที่สุดเท่าจำนวนเงินมัดจำ ทั้งนี้ทั้งนั้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทฯ

บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ และ บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องเกิดจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง

# แพ็คเกจ ประกันสุขภาพ(เพิ่มเติม)

## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| จำนวนวันเดินทาง (วัน)<br>Trip Duration (Days)                                   | เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht) |        |        |          |                             |        |        |          |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------|----------|-----------------------------|--------|--------|----------|
|                                                                                 | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS       |        |        |          | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |        |        |          |
|                                                                                 | Basic*                                | Silver | Gold   | Platinum | Basic*                      | Silver | Gold   | Platinum |
| <b>แผนรายเที่ยว / Single - Trip</b>                                             |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| 1-4                                                                             | 300                                   | 334    | 600    | 990      | 200                         | 290    | 470    | 688      |
| 5-6                                                                             | 350                                   | 450    | 715    | 1,290    | 240                         | 300    | 595    | 999      |
| 7-8                                                                             | 370                                   | 500    | 990    | 1,772    | 280                         | 427    | 690    | 1,300    |
| 9-10                                                                            | 399                                   | 600    | 1,230  | 1,996    | 340                         | 597    | 850    | 1,600    |
| 11-15                                                                           | 600                                   | 790    | 1,590  | 2,750    | 450                         | 767    | 1,150  | 2,150    |
| 16-22                                                                           | 849                                   | 1,275  | 2,210  | 3,370    | 524                         | 937    | 1,650  | 2,795    |
| 23-31                                                                           | 999                                   | 1,600  | 2,680  | 3,993    | 628                         | 1,108  | 2,030  | 3,300    |
| 32-45                                                                           | 1,530                                 | 2,090  | 3,200  | 5,674    | 770                         | 1,364  | 2,450  | 4,325    |
| 46-60                                                                           | 1,950                                 | 2,500  | 3,850  | 6,180    | 907                         | 1,620  | 2,995  | 5,226    |
| 61-75                                                                           | 2,300                                 | 3,340  | 4,900  | 7,910    | 1,220                       | 2,215  | 3,775  | 6,450    |
| 76-94                                                                           | 2,500                                 | 3,843  | 5,500  | 9,390    | 1,475                       | 2,641  | 4,200  | 7,500    |
| 95-105                                                                          | 3,500                                 | 4,467  | 7,490  | 11,145   | 1,975                       | 2,962  | 5,720  | 9,990    |
| 106-121                                                                         | 4,100                                 | 5,090  | 8,400  | 12,900   | 2,350                       | 3,371  | 6,450  | 11,100   |
| 122-151                                                                         | 5,200                                 | 6,345  | 10,250 | 15,895   | 2,775                       | 4,016  | 7,950  | 13,740   |
| 152-182                                                                         | 6,500                                 | 7,599  | 12,530 | 18,890   | 3,260                       | 4,922  | 9,775  | 15,975   |
| <b>แผนรายปี / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected</b> |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| Annual (max 31 days)                                                            | 2,000                                 | 2,450  | 4,000  | 5,700    | 1,200                       | 1,992  | 2,850  | 4,400    |
| Annual (max 60 days)                                                            | 2,500                                 | 3,120  | 4,800  | 7,400    | 1,600                       | 2,591  | 3,700  | 6,400    |
| Annual (max 90 days)                                                            | 3,600                                 | 4,225  | 5,800  | 10,000   | 1,900                       | 3,200  | 5,000  | 8,700    |
| Annual (max 120 days)                                                           | 5,750                                 | 6,427  | 9,000  | 13,990   | 2,650                       | 4,038  | 7,100  | 12,210   |
| Annual (max 365 days)                                                           | 15,500                                | 19,000 | 26,200 | 44,000   | 5,925                       | 10,785 | 22,000 | 35,150   |

\* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้ทำประกันภัยอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีการส่งออกเงิน / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age Includes tax and stamp.

\* สำหรับผู้ทำประกันภัยอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยจะ 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยสำหรับผู้ทำประกันภัยอายุไม่เกิน 75 ปี / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

### ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages



คุ้มครองค่ารักษาสูงสุดถึง

**5 ล้าน**  
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.



รักษาฟัน

**16,000**  
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.



ไม่ต้อง  
สำรองจ่าย  
รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.



คุ้มครอง  
กีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ทโบ๊ท บันจี้จัมพ์

- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

คุ้มครองอายุสูงสุดถึง  
**85 ปี**



- Coverage up to the age of 85 years.\*

\*Remark \*75-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

ช่วยเหลือ  
ฉุกเฉินทั่วโลก **24**  
hrs.

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 2 569 0230
- 24 hours, Worldwide emergency call center
- +66 2 569 0230



กรุณาสั่งซื้อก่อนเดินทางมากกว่า 5 วัน